Elevage

Création et modernisation des installations de production

Référence PDR : mesure 4-1-1

APPEL A CANDIDATURES 2018

FORMULAIRE DE CANDIDATURE

Une fois complété, ce formulaire de candidature constitue, avec les justificatifs joints par vos soins, le dossier unique de demande d'aide pour tous les financeurs potentiels associés dans cet appel à candidatures.

Toutes les informations demandées dans ce document doivent être fournies

Lire attentivement la liste des pièces à fournir (page 5) et la notice d'information jointe à ce formulaire et

Transmettez l'original de ce formulaire, accompagné des pièces à fournir à la Direction Départementale des Territoires (DDT) du département du siège de votre exploitation et conservez en un exemplaire.

Informations utiles pour le porteur de projet :

Qui contacter pour toute information ? Où faire parvenir votre dossier de candidature ?	Direction Départementale des Territoires (DDT) du siège de votre exploitation (voir page 3 de l'appel à candidatures)

Le présent formulaire est accompagné de :

Annexe 1 : Note de présentation de l'entreprise / du projet
Annexe 2 : Comptes de résultat prévisionnels de l'entreprise
Annexe 3 : Récapitulatifs des dépenses prévisionnelles : matérielles et immatérielles
Annexe 4 : Cotation globale du dossier de demande d'aide
Annexe 5 : Indicateurs

Les annexes seront disponibles sous format informatique auprès des services instructeurs

Cadre réservé à l'administration – NE RIEN INSCRIRE DANS CE CADRE

Date de réception	|__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|
Date de début d'éligibilité des dépenses (AR)	|__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|
N° administratif de dossier (Osiris)	Volet 1 |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| Volet 2|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à instruire votre dossier de demande d'aide publique. Conformément à la loi «informatique et libertés» du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification touchant les informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser au guichet unique.

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

N° SIRET :|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
attribué par l'INSEE lors d'une inscription au répertoire national des entreprises

VOTRE STATUT JURIDIQUE : ____

(Exploitant agricole individuel, société agricole ou groupement, CUMA, GIEE, établissement d'enseignement ou de recherche mettant en valeur une exploitation agricole…)

Pour les CUMA, les adhérents doivent tous être exploitants individuels et/ou en société.

VOTRE RAISON SOCIALE:
|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Veuillez indiquez les NOM et Prénom, fonction du représentant légal :

Votre Nom : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Votre Prénom : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Votre fonction : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Votre date de naissance : |__|__| |__|__| |__|__|__|__|

COORDONNEES DU DEMANDEUR :

Adresse : ____

Code postal : |__|__|__|__|__| Commune : ___________________________________

☎ : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| Téléphone portable : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Mél : ____

Quelle que soit la nature juridique du demandeur :
Liste des principaux détenteurs du capital :

Nom prénom	JA (*) (oui/non)	Date de naissance	Part du capital détenu (%)

(*) JA = jeune agriculteur de moins de 40 ans à la date de la demande, ayant bénéficié de la dotation jeune agriculteur (DJA) et disposant d'un Plan d'Entreprise (PE) de moins de 5 ans qui prend en compte l'investissement sur lequel porte la demande d'aide (pour les formes sociétaires, la majoration sera calculée au prorata des parts sociales détenues par le jeune agriculteur)

COORDONNEES BANCAIRES

Veuillez donner ci-après les coordonnées du compte choisi pour le versement de cette aide, **et** joindre un RIB - IBAN :

|__|__|__|__|| __|__|__|__||__|__|__|__||__|__|__|__||__|__|__|__||__|__|__|__||__|__|__|
IBAN - Identifiant international de compte bancaire

|__|__|__|__||__|__||__|__||__|__|__|
BIC - Code d'identification de la banque

DEMANDE

LE PROJET

a) Localisation du projet :

□ Identique à la localisation du demandeur

Si non, merci de préciser l'adresse du projet :

_____

Département |__||__| Code postal |__||__||__||__||__| Commune : _____

Lieu-dit : _____

b) Description de l'exploitation et du projet => remplir l'annexe n°1 comportant les éléments de diagnostic de l'exploitation et du projet

Intitulé du projet :

.....
.....
.....

Description sommaire :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Objectifs recherchés : modernisation de l'exploitation agricole d'élevage en favorisant tous les modes de production, avec les enjeux particuliers que constituent les bâtiments et la gestion des effluents, l'amélioration des conditions de travail et l'autonomie alimentaire du cheptel

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

c) Calendrier prévisionnel des investissements :

Date prévisionnelle de début de projet : ____/ 20_____ (mois, année)

Date prévisionnelle de fin de projet : ____/ 20_____ (mois, année)

DEPENSES PREVISIONNELLES

Les dépenses sont à présenter en détail à l'annexe 3 (un tableau par volet) conformément à la liste de dépenses éligibles inscrites dans l'appel à candidatures.

Vous devez indiquer les dépenses prévisionnelles que vous avez choisies sur la base d'une recherche **d'un coût raisonnable** (choix du devis le moins élevé). Pour cela, vous devez fournir : **2 devis pour les dépenses comprises entre 2 000€ HT et 90 000€ HT, au-delà de 90 000€ HT, vous devez fournir 3 devis par dépense, en dessous de 2 000€ HT, 1 seul devis suffit**. Un seul montant devra être indiqué dans l'annexe 3 (le moins cher).

modernisation et fonctionnalité des bâtiments VOLET 1	
Poste de dépense	Montant prévisionnel HT en €
Investissements matériels et immatériels	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
Frais généraux(*)	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
TOTAL des dépenses	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
soutien à l'autonomie alimentaire des animaux présents sur l'exploitation VOLET 2	
Poste de dépense	Montant prévisionnel HT en €
Investissements matériels et immatériels	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
Frais généraux(*)	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
TOTAL des dépenses	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|

(*)Attention à ne pas indiquer de doublon dans ce type de dépenses : les dépenses immatérielles ; celles-ci ne concernent que les logiciels utilitaires inhérents au bon fonctionnement du matériel ou en lien direct avec le projet

PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL DU PROJET

Plan de financement	**Montant prévisionnel HT en €**
Coût global du projet	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
Evaluation du total des dépenses éligibles Dont le montant de l'aide publique (1) sollicitée au titre de cette demande (35% du total des dépenses éligibles) |__|__|__| |__|__|__|, |__|__| €	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
Emprunt (2)	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
Autre	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
Auto - financement	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|

(1) **Préciser si vous avez fait d'autres demandes pour ce projet auprès de financeurs publics :**

☐ oui ☐ non

Si oui : précisez le financeur et le montant d'aide sollicités

_____ \|__\|__\|__\| \|__\|__\|__\|, \|__\|__\| €

(2) **Le prêt a-t-il déjà été accordé par l'établissement bancaire ? :**

☐ oui ☐ non

Rappel : le matériel acheté par crédit-bail n'est pas éligible au titre de cet appel à candidature.

PIECES A FOURNIR

Pièces	Type de demandeur et de projet concerné	Pièce jointe	Réservé au GUSI
Exemplaire original de la demande complété et signé	tous	☐	☐
Eléments de diagnostic de l'exploitation et du projet (annexe 1)	tous	☐	☐
Comptes de résultat prévisionnels de l'exploitation (annexe 2)	tous	☐	☐
Récapitulatif des dépenses prévisionnelles (annexe 3)	tous	☐	☐
Devis estimatifs détaillés des travaux ou investissements classés par type de dépenses (voir annexe 3)	tous	☐	☐
Attestation MSA justifiant du statut de l'exploitant	Tous	☐	☐
Copie de la déclaration ou autorisation ICPE	tous	☐	☐
Grille de sélection du dossier de demande d'aide (annexe 4)	tous	☐	☐
Fiche Indicateurs (annexe 5)	Tous	☐	☐
Relevé d'identité bancaire (en format IBAN)	tous	☐	☐
Justificatif d'adresse de moins de 3 mois : (facture électricité, quittance de loyer, avis d'imposition, titre de propriété…)	Personne physique	☐	☐
Copie de la carte d'identité ou passeport ou carte de séjour en cours de validité	Personne physique	☐	☐
Statuts et K-bis (moins de 3 mois)	Personne morale	☐	☐
Copie de la carte d'identité, passeport, carte de séjour du représentant en cours de validité	Personne morale	☐	☐
Exemplaire des statuts à jour	Personne morale	☐	☐
Agrément coopératif ou autre preuve de l'existence légale de la CUMA (K-bis par exemple) (1)	CUMA	☐	☐
Pouvoir habilitant le signataire à demander l'aide et à engager la CUMA	CUMA	☐	☐
Attestation ou autre preuve mentionnant que vous êtes à jour de vos cotisations au Haut Conseil de la coopération	CUMA	☐	☐
Diagnostic préalable	**pour** les investissements portant sur des projets structurants d'amélioration de la performance énergétique ou de production d'énergie **pour** les projets de bâtiment de stockage d'aliments	☐	☐
Attestation de réalisation du diagnostic global énergie-GES en agriculture et copie du rapport ou de la conclusion du diagnostic énergétique	le cas échéant	☐	☐
Arrêté de permis de construire ou déclaration de travaux	le cas échéant	☐	☐
Copie de l'acte de propriété (le vôtre ou celui du propriétaire si vous n'êtes pas propriétaire du terrain)	le cas échéant	☐	☐
Autorisation du propriétaire du terrain	le cas échéant	☐	☐
Plan de situation et plan de masse des travaux	le cas échéant	☐	☐
Plan des aménagements intérieurs	le cas échéant	☐	☐
Plan avant travaux et après travaux	le cas échéant	☐	☐
Accord bancaire si le bénéficiaire a recours l'emprunt	le cas échéant	☐	☐
Expertise de dimensionnement des ouvrages de stockage des déjections (avant projet)	En zone vulnérable : Pré-DEXEL ou DEXEL Hors zone vulnérable : DEXEL Agronomique	☐	☐
Expertise de dimensionnement des ouvrages de stockage des déjections (après projet)		☐	☐
Autorisation d'intervention sur le tank à lait	En cas d'installation d'un récupérateur de chaleur sur tank à lait pour la production d'eau chaude sanitaire (ECS), **si** le bénéficiaire n'est pas propriétaire du tank	☐	☐
Justificatif d'adhésion à un GIEE sur lequel figure également l'objet du GIEE	le cas échéant	☐	☐
Justificatif de production sous signes d'identification de la qualité et de l'origine (SIQO)	le cas échéant	☐	☐
Copie de la certification annuelle bio de votre exploitation	le cas échéant	☐	☐
Attestation « engagement Maintien de l'herbe »	le cas échéant (Agence de l'Eau Rhin-Meuse)	☐	☐

NB : Des pièces complémentaires pourront être demandées ultérieurement si elles s'avèrent nécessaires à l'instruction du dossier

Fait à _____ le _____/_____/_____

Nom et qualité du signataire (représentant légal de la structure sollicitant l'aide) : _____

Signature(s) du demandeur (représentant légal de la structure ou tous membres d'un GAEC)

ATTESTATIONS ET ENGAGEMENTS

Je demande (nous demandons) à bénéficier des aides mentionnées dans le tableau précédent.

Je déclare (nous déclarons) et atteste (attestons) sur l'honneur pour le projet :

☐ ne pas avoir commencé l'exécution de ce projet, avant l'accord explicite des financeurs du présent appel à candidatures,

☐ ne pas solliciter d'aide pour le simple remplacement d'un matériel à l'identique

☐ avoir pris connaissance des points de contrôle, des règles de versement des aides et des sanctions encourues en cas de non-respect de ces points,

☐ l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes concernant ma (notre) situation et concernant le projet d'investissement, être à jour de mes (nos) cotisations sociales, y compris du paiement des redevances des agences de l'eau dues par la structure,

☐ ne pas avoir obtenu d'aide pour ce même projet au titre de l'actuelle programmation 2014-2020 à l'exception des prêts à l'installation,

☐ n'avoir fait l'objet d'aucun procès-verbal dressé dans l'année civile qui précède la date de dépôt de ma (notre) demande au titre des points de contrôle des normes minimales attachées à l'investissement aidé,

☐ ne pas avoir sollicité une aide autre que celles indiquées sur ma (notre) demande sur le même projet et les mêmes investissements,

☐ le cas échéant, avoir obtenu de la part du propriétaire du terrain sur lequel la ou les implantations sont projetées, l'autorisation de réaliser ces aménagements (travaux exécutés sur le site de l'exploitation) en application de l'article L 411-73 du code rural (si cet article s'oppose au détenteur),

☐ avoir pris connaissance que ma (notre) demande d'aide sera sélectionnée par appel à candidature et pourra être rejetée au motif que le projet ne répond pas aux priorités ou critères définis régionalement et/ou au motif de l'indisponibilité de crédits affectés à cette mesure,

☐ avoir pris connaissance de l'obligation d'utiliser soit un système de comptabilité séparé soit une codification comptable adéquate pour toutes les transactions relatives à l'opération.

Je m'engage (nous nous engageons) à :

☐ faire intervenir des entreprises qualifiées pour les travaux d'électricité ou la pose de dispositifs de traitement des eaux phytosanitaires ou dispositifs de stockage étanches avant traitement

☐ informer le service instructeur de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, de mon (notre) projet ou de mes (nos) engagements,

☐ maintenir en bon état fonctionnel et pour un usage identique les constructions, les équipements et les aménagements ayant bénéficié des aides, pendant une durée de cinq ans à compter de la date du paiement final de l'aide,

☐ à ne pas revendre le matériel financé ; les équipements peuvent toutefois être renouvelés sans aide publique des lors qu'ils répondent aux mêmes objectifs que ceux initialement financés,

☐ me (nous) soumettre à l'ensemble des contrôles administratifs et sur place qui pourrait résulter de l'octroi d'aides nationales et européennes,

☐ ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits (nationaux ou européens), en plus de ceux mentionnés dans le tableau « financement du projet »,

☐ détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération, demandé par l'autorité compétente, pendant 10 années,

☐ respecter les réglementations nationales et européennes relatives à l'environnement, au bien-être et à la santé des animaux,

☐ apposer au siège de mon exploitation une plaque explicative lorsque l'action menée implique un investissement global d'un montant total supérieur à 50 000 euros, à installer un panneau sur les sites des infrastructures dont le coût total dépasse 500 000 euros. Cette plaque explicative / ce panneau comprennent : le logo européen, la mention : Fonds européen agricole pour le développement rural : l'Europe investit dans les zones rurales, ainsi qu'une description du projet. Ces éléments relatifs à la publicité de la participation européenne doivent occuper 25 % de la plaque

☐ respecter les délais de fin de travaux,

☐ réaliser l'investissement (c'est-à-dire l'ensemble des factures doivent être acquittées) au plus tard 24 mois après la date de signature de la convention d'attribution des aides,

☐ respecter les objectifs transversaux fixés par l'Union européenne pour l'attribution des fonds européens : le développement durable, l'égalité entre les hommes et les femmes, l'égalité des chances et la non-discrimination.

Je suis informé(e):

• qu'en cas d'irrégularité ou de non-respect de mes (nos) engagements, je devrai rembourser les sommes perçues, majoré d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur ;

• que, conformément au règlement communautaire n°1306/2013 et aux textes pris en son application, l'Etat est susceptible de publier une fois par an, sous forme électronique, la liste des bénéficiaires recevant une aide FEADER ou FEAGA. Dans ce cas, mon nom (ou ma raison sociale), ma commune et les montants d'aides perçus par mesure resteraient en ligne sur le site internet du ministère en charge de l'agriculture pendant 2 ans. Ces informations pourront être traitées par les organes de l'Union Européenne et de l'Etat compétents en matière d'audit et d'enquête aux fins de la sauvegarde des intérêts financiers de l'Union. Conformément à la loi « informatique et liberté » n°78-17 du 6 janvier 1978, je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant.

SIGNATURE DES ENGAGEMENTS

Je, soussigné, (représentant légal de la structure sollicitant l'aide)
reconnaît avoir lu les engagements ci-dessus et m'engage à les respecter.

Fait à _____ le _____/_____/_____

Nom et qualité du demandeur (représentant légal de la structure sollicitant l'aide) : _____
Signature(s) du demandeur (représentant légal de la structure ou tous membres d'un GAEC)

Afin de faciliter mes (nos) démarches auprès de l'administration,
□ j'autorise (nous autorisons)
□ je n'autorise pas (nous n'autorisons pas) [2] l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me concernant.
[2] Dans ce cas, je suis (nous sommes) informé(s) qu'il me (nous) faudra produire l'ensemble des justificatifs nécessaires à chaque nouvelle demande d'aide. Toutefois, cette option ne fait pas obstacle aux contrôles et investigations que l'administration doit engager afin de procéder aux vérifications habituelles découlant de l'application des réglementations européennes et nationales.

Elevage

Création et modernisation des installations et production

Annexes au formulaire de candidature 2018

A remplir et à joindre au dossier de candidature datées et signées

Date limite de dépôt du dossier complet

	1ère période	2ème période
Ouverture des dépôts des dossiers complets	1er février 2018	18 juin 2018
Clôture des dépôts des dossiers complets	2 mars 2018	27 juillet 2018

Annexe 1 : Note de présentation de l'entreprise / du projet (diagnostic)

Annexe 2 : Comptes de résultat prévisionnels de l'entreprise

Annexe 3 : Récapitulatifs des dépenses prévisionnelles matérielles et immatérielles

Annexe 4 : Cotation globale du dossier de demande d'aide (grille de sélection)

Annexe 5 : Indicateurs

ANNEXE 1 – volet 1 et 2

ELEMENTS DE DIAGNOSTIC DE L'EXPLOITATION ET DU PROJET

Il s'agit de présenter l'exploitation (historique et situation actuelle) en décrivant la situation géographique, le parcellaire d'exploitation et les surfaces par type de culture, les potentiels agronomiques des terres, le cheptel détenu, la liste des bâtiments détenus, le mode de stockage des effluents, l'existence d'un atelier d'engraissement, l'existence d'un stockage de fourrages, la gestion de la main d'œuvre et les spécificités sur les conditions de travail**.**

Historique rapide sur les dernières années (précisez notamment les évolutions de structures : acquisitions, agrandissements.) :

_____

_____

Description de l'exploitation dans la situation actuelle	**Amélioration de la performance globale attendue grâce au projet (dimensions économique, environnement et sociale) -** ***A remplir selon les objectifs du projet***
Situation géographique (proximité ville, industries…) :	
Parcellaire d'exploitation et surfaces par type de culture :	
Potentiels agronomiques des terres :	
Cheptel :	
Bâtiments d'élevage :	
Stockage des effluents :	
Atelier d'engraissement :	
Stockage de fourrages :	

Compétences du demandeur : formation suivie, diplômes obtenus, expériences pratiques.

_____

_____

Raisons du choix du projet : Motivation, objectifs et prospectives

_____

_____

_____

_____

_____

Description détaillée du projet :

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Je, soussigné, **(représentant légal de la structure sollicitant l'aide)**
reconnaît avoir lu les engagements ci-dessus et m'engage à les respecter.

Fait à _____ le _____/_____/_____

Nom et qualité du demandeur (représentant légal de la structure sollicitant l'aide) : _____
Signature(s) du demandeur (représentant légal de la structure ou tous membres d'un GAEC)

ANNEXE 2

L'annexe 2 vise à démontrer l'accroissement de la valeur ajoutée, l'amélioration de la performance économique et la viabilité financière de l'exploitation après réalisation des investissements.

COMPTES DE RESULTAT PREVISIONNELS DE L'EXPLOITATION

POSTES DE L'EXPLOITATION	Dernier exercice clôturé (en €)	Prévisionnel après projet (année n+……) (en €)
Chiffre d'affaires total (HT)		
(dont projet)		
Production immobilisée		
Production stockée		
Autres produits d'exploitation		
A- TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION		
Achat de matières et marchandises		
Variation de stock de matières et marchandises		
Autres achats et charges externes		
(dont sous-traitance)		
(dont crédit bail – redevances)		
B- TOTAL CONSOMMATION EN PROVENANCE DE TIERS		
C- VALEUR AJOUTEE (A - B)		
Subvention d'exploitation		
Impôts et taxes		
Charges de personnel		
D- EXCEDENT BRUT D'EXPLOITATION		
Dotation aux amortissements		
Autres charges d'exploitation (1)		
Autres produits d'exploitation (1)		
E- RÉSULTAT D'EXPLOITATION		
Produits financiers		
Charges financières		
(dont intérêts et charges assimilés)		
F. RÉSULTAT COURANT AVANT IMPOTS		
Produits exceptionnels		
Charges exceptionnelles		
Participation des salariés		
Impôts sur les bénéfices		
G. RÉSULTAT DE L'EXERCICE		

Effectif en ETP		
Valeur ajoutée par ETP		
Capacité d'autofinancement (G + amortissements + ou - résultats exceptionnels)		

(1) Les dotations et reprises de provisions ont été considérées comme imprévisibles : elles ne sont donc pas notées dans ce tableau.

Je, soussigné, (**représentant légal de la structure sollicitant l'aide**)
atteste l'exactitude des renseignements ci-dessus.

Date :
Signature(s) du demandeur (représentant légal de la structure ou tous membres d'un GAEC) :

ANNEXE 3 – volet 1

(TO 4.1.1B) : la modernisation des bâtiments d'élevage

Cadre réservé à l'administration – NE RIEN INSCRIRE DANS CE CADRE

Date de réception	|__||__| / |__||__| / |__||__||__||__|
Date de début d'éligibilité des dépenses (AR)	|__||__| / |__||__| / |__||__||__||__|
N° administratif de dossier (Osiris)	Volet 1 |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

DEPENSES PREVISIONNELLES : INVESTISSEMENTS MATERIELS ET IMMATERIELS

(se référer à l'appel à candidatures pour connaitre la liste de dépenses éligibles)

Nature de l'investissement VOLET 1	Montant prévisionnel **HT en €**	Nom du fournisseur à l'origine du devis retenu	**RESERVE AU SERVICE INSTRUCTEUR**
Ex : Fumière non couverte	15 000 €	Dumas	
DEPENSES MATERIELLES			
SOUS TOTAL DES DEPENSES MATERIELLES	€		
DEPENSES IMMATERIELLES			
SOUS TOTAL DES DEPENSES IMMATERIELLES	€		
FRAIS GÉNÉRAUX			
SOUS TOTAL DES FRAIS GÉNÉRAUX	€		
TOTAL DEPENSES	€		

Je, soussigné, (**représentant légal de la structure sollicitant l'aide**)
atteste l'exactitude des renseignements ci-dessus.

Date :
Signature(s) du demandeur (représentant légal de la structure ou tous membres d'un GAEC) :

ANNEXE 3 – volet 2

(TO 4.1.1A) : Soutien à l'autonomie alimentaire des animaux présents sur l'exploitation

Cadre réservé à l'adminstration – NE RIEN INSCRIRE DANS CE CADRE

Date de réception	|__||__| / |__||__| / |__||__||__||__|
Date de début d'éligibilité des dépenses (AR)	|__||__| / |__||__| / |__||__||__||__|
N° administratif de dossier (Osiris)	Volet 2 |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

DEPENSES PREVISIONNELLES : INVESTISSEMENTS MATERIELS ET IMMATERIELS

(se référer à l'appel à candidatures pour connaitre la liste de dépenses éligibles)

Nature de l'investissement VOLET 2	Montant prévisionnel **HT en €**	Nom du fournisseur à l'origine du devis retenu	**RESERVE AU SERVICE INSTRUCTEUR**
Ex : mélangeur	2 000 €	Dumas	
DEPENSES MATERIELLES			
SOUS TOTAL DES DEPENSES MATERIELLES	€		
DEPENSES IMMATERIELLES			
SOUS TOTAL DES DEPENSES IMMATERIELLES	€		
FRAIS GÉNÉRAUX			
SOUS TOTAL DES FRAIS GÉNÉRAUX	€		
TOTAL DEPENSES	€		

Je, soussigné, (**représentant légal de la structure sollicitant l'aide) atteste l'exactitude des renseignements ci-dessus.**

Date :
Signature(s) du demandeur (représentant légal de la structure sollicitant l'aide)

ANNEXE 4 Grille de sélection

GRILLE DE SELECTION DU DOSSIER DE DEMANDE D'AIDE

En 2018, les dossiers de demande d'aide sont sélectionnés dans le cadre d'un **appel à candidatures**. Un principe de sélection est mis en œuvre dans le respect du règlement européen de développement rural. Dans le cadre de cet appel à candidatures, tout projet sollicitant une aide financière du FEADER fait l'objet d'une sélection pour répondre aux besoins stratégiques du PDR et atteindre les objectifs fixés. La grille ci-dessous permet l'attribution d'une cotation et le classement des dossiers par le guichet unique – service instructeur.

Remplir la grille ci-dessous en inscrivant vos réponses **dans les cases jaunes.** Tous les critères doivent **obligatoirement** être renseignés.

Selon les critères, les réponses seront des chiffres (exemple : Installation-préservation et/ou création d'emploi : nombre d'emplois) ou une réponse par oui/non (exemple : démarches collectives)…

Pour chaque critère coché, le(s) justificatif(s) inhérent(s) est(sont) attendu(s) en appui de la demande

Pour les CUMA la grille de sélection doit être complétée sur la base d'une exploitation témoin membre de la CUMA et participant à l'opération. Cette exploitation doit être identifiée ci-après :

IDENTIFICATION DE L'EXPLOITATION DE REFERENCE POUR LES CRITERES DE SELECTION

RAISON SOCIALE: |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

NOM et Prénom du représentant légal :__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Adresse : ____

Code postal : |__|__|__|__|__| Commune : ____

☎ : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| Téléphone portable : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Mél : ____

GRILLE DE SELECTION DU DOSSIER DE DEMANDE D'AIDE-LES INVESTISSEMENTS PRODUCTIFS

4.1.1 Création et modernisation des installations de production				
Cotation globale du dossier de demande d'aide				
NOM :	**Numéro de dossier :**			
Installation-préservation et/ou création d'emploi				
Projet lié à l'installation d'un Jeune Agriculteur		**Oui**		
	Avant le projet d'investissement	**Après** le projet d'investissement **(d'ici 2 ans)**	**Création d'emploi**	
Nombre total d'associés exploitants				
Nombre de salariés (permanents, saisonniers, emploi partagé)				
Nombre d'apprentis				
TOTAL emplois				
Démarches collectives déjà en vigueur ou liées au projet				
Appartenance à un groupe de développement: GDA; GEDA, CETA, GIEE, CIVAM.				
Organisation collective du travail : CUMA, groupement d'employeurs, emploi partagé, aire de lavage remplissage en commun.				
Engagement dans un Signe d'Identification de la Qualité et de l'Origine (AOC-AOP, AB, IGP, STG, label rouge)				
Approvisionnement d'un magasin de producteurs ou drive fermier				
Approvisionnement de la restauration collective				
Marque Bienvenue à la ferme				
Marque Marché des producteurs de pays (MPP)				
Effort d'investissement				
EBE (dernier connu)				
Montant total de l'investissement				
Ratio EBE/montant total de l'investissement				
Systèmes d'exploitation				
Elevage en système herbagé: >70% de la SAU en herbe (prairies permanentes et temporaires)				
Exploitation avec chiffre d'affaires élevage majoritaire				
Exploitation avec chiffre d'affaires élevage minoritaire				
Vente directe (marchés, points de vente à la ferme, paniers, distributeurs automatiques)				
Impact environnemental direct et indirect lié au projet				
Utilisation de matériaux bois (ossature, charpente ou bardage)				
Recours à des énergies renouvelables (éolien, solaire, géothermie, méthanisation, …)				
Utilisation de bio-matériaux (≠bois) pour le projet (isolation, …)				
Dispositifs d'économies d'énergie				
Dispositifs d'économies d'utilisation de l'eau				
Mise aux normes de stockage d'effluents				
Si projet exclusif de mise aux normes (5ème programme d'action nitrate)				

Je, soussigné, (représentant légal de la structure) atteste l'exactitude des renseignements ci-dessus

Fait à _____ le _____/_____/_____

Nom et qualité du demandeur (représentant légal de la structure sollicitant l'aide) : _____

Signature(s) du demandeur (représentant légal de la structure ou tous membres d'un GAEC)

NB : des pièces justificatives pourront vous être demandées ultérieurement

ANNEXE 5 Indicateurs

Élevage – Investissements pour l'autonomie alimentaire des exploitations agricoles- CHA 04011A

1. Par ses caractéristiques, ce projet :

- permet de faciliter le renouvellement des générations (DP2B) oui : ☐ non : ☐
- permet une meilleure intégration des producteurs primaires dans la chaîne alimentaire au moyen des programmes de qualité (DP3A) : oui : ☐ non : ☐
- intervient indirectement en faveur de l'utilisation efficace de l'eau en agriculture (DP5A) ? oui : ☐ non : ☐
- intervient indirectement en faveur de l'utilisation efficace de l'énergie (DP5B) ? oui : ☐ non : ☐
- intervient indirectement en faveur du développement des énergies renouvelables (DP5C) ? oui : ☐ non : ☐
- permet d'améliorer les capacités de stockage de l'exploitation agricole : oui : ☐ non : ☐
- permet d'améliorer la performance et la durabilité de l'exploitation : oui : ☐ non : ☐
- a permis la création (vraie) de **|__|** emploi(s) ?, dont **|__|** occupé(s) par une(des) femmes ?;
- et se réalise en Champagne-Ardenne exclusivement ?, sinon pourcentage de surfaces hors Champagne-Ardenne : |__|__|,|__|__|%
- intervient en faveur d'un secteur particulier, d'une filière (OCM) ? Apiculture: ☐ ; viti-viniculture: ☐ ou Fruits et Légumes: ☐

2. Caractéristiques de l'exploitation :

SAU : |__|__|__|,|__|__|ha Nombre d'UGB : ..... UGB

- l'exploitation comporte au moins une personne installée depuis moins de 5 ans oui : ☐ non : ☐
- l'exploitation agricole est adhérente à un GIEE oui : ☐ non : ☐
- l'exploitation est reconnue en AB ou en cours de conversion, totalement ou partiellement oui : ☐ non : ☐
- le projet concerne une démarche qualité (hors AB et HVE) oui : ☐ non : ☐
- si le projet concerne une démarche SIQO, nature du SIQO (hors bio) oui : ☐ non : ☐
- si projet avec démarche MV (hors HVE), nature de la Mention Valorisante : .....
- l'exploitation est engagée dans une démarche de certification environnementale de niveau 2 ou 3 ? oui : ☐ non : ☐
- l'exploitation met en œuvre une MAEC système oui : ☐ non : ☐
  si oui, laquelle (code selon IT 2015-1070) : .....
- si le projet concerne une autre filière que l'orientation principale de l'exploitation, quel atelier concerne t il majoritairement ? .....
- situation RSD/ICPE (si concernée) : .....

Orientation technico-économique de l'exploitation - Filière :

☐ Grandes cultures ☐ Horticulture ☐ Vignes

☐ Autres cultures pérennes ☐ Lait ☐ Autres herbivores (bétail de pâturage)

☐ Granivores ☐ Mixtes (cultures + élevage)

Secteur d'activité agricole (si l'exploitation agricole du demandeur est concernée) :

☐ apiculture ☐ vitiviniculture ☐ fruits et légumes

Je, soussigné(e), _____ (représentant(e) légal de la structure) atteste l'exactitude des renseignements ci-dessus

Fait à _____ le _____/_____/_____

Nom et qualité du demandeur (représentant légal de la structure sollicitant l'aide) : _____
Signature(s) du demandeur (représentant légal de la structure ou tous membres d'un GAEC)

Élevage – Investissements pour les Bâtiments d'Élevage - CHA 04011B

1. Par ses caractéristiques, ce projet :

- permet de faciliter le renouvellement des générations (DP2B) oui : ☐ non : ☐
- permet une meilleure intégration des producteurs primaires dans la chaîne alimentaire au moyen des programmes de qualité (DP3A) oui : ☐ non : ☐
- intervient indirectement en faveur de la ressource en eau (DP4B) ? oui : ☐ non : ☐
- intervient indirectement en faveur de l'utilisation efficace de l'eau en agriculture (DP5A) ? oui : ☐ non : ☐
- intervient indirectement en faveur de l'utilisation efficace de l'énergie (DP5B) ? oui : ☐ non : ☐
- intervient indirectement en faveur de la réduction des gaz à effet de serre (DP5D) ? oui : ☐ non : ☐
- intervient indirectement en faveur de la séquestration du carbone (DP5E) ? oui : ☐ non : ☐
- permet d'améliorer la performance et la durabilité de l'exploitation : oui : ☐ non : ☐
- a permis la création (vraie) de **|__|** emploi(s) ?, dont **|__|** occupé(s) par une(des) femmes ?;
- intervient en faveur d'un secteur particulier, d'une filière (OCM) ? Apiculture: ☐ ; viti-viniculture: ☐ ou Fruits et Légumes: ☐
- et se réalise en Champagne-Ardenne exclusivement ?, sinon pourcentage de surfaces hors Champagne-Ardenne : |__|__|,|__|__|%

2. Caractéristiques de l'exploitation :

SAU : |__|__|__|,|__|__|ha Nombre d'UGB : ..... UGB

- l'exploitation comporte au moins une personne installée depuis moins de 5 ans oui : ☐ non : ☐
- l'exploitation agricole est adhérente à un GIEE oui : ☐ non : ☐
- l'exploitation est reconnue en AB ou en cours de conversion, totalement ou partiellement oui : ☐ non : ☐
- le projet concerne une démarche qualité (hors AB et HVE) oui : ☐ non : ☐
- si le projet concerne une démarche SIQO, nature du SIQO (hors bio) oui : ☐ non : ☐
- si projet avec démarche MV (hors HVE), nature de la Mention Valorisante : .....
- l'exploitation est engagée dans une démarche de certification environnementale de niveau 2 ou 3 ? oui : ☐ non : ☐
- l'exploitation met en œuvre une MAEC système oui : ☐ non : ☐
  si oui, laquelle (code selon IT 2015-1070) : .....
- si projet concerne une autre filière que l'orientation principale de l'exploitation, quel atelier concerne t il majoritairement ? .....
- situation RSD/ICPE (si concernée) : .....

Orientation technico-économique de l'exploitation - Filière :

☐ Grandes cultures ☐ Horticulture ☐ Vignes

☐ Autres cultures pérennes ☐ Lait ☐ Autres herbivores (bétail de pâturage)

☐ Granivores ☐ Mixtes (cultures + élevage)

Secteur d'activité agricole (si l'exploitation agricole du demandeur est concernée) :

☐ apiculture ☐ vitiviniculture ☐ fruits et légumes

Je, soussigné(e), _____ (représentant(e) légal de la structure) atteste l'exactitude des renseignements ci-dessus

Fait à _____ le _____/_____/_____

Nom et qualité du demandeur (représentant légal de la structure sollicitant l'aide) : _____
Signature(s) du demandeur (représentant légal de la structure ou tous membres d'un GAEC)