

# KIT DE PUBLICITÉ 2014-2020 BÉNÉFICIAIRES DU FONDS SOCIAL EUROPEEN (FSE)

## Votre projet a été sélectionné par la Région Grand Est pour bénéficier d'une aide de l'Union européenne ?

Bénéficiaire du FSE, vous êtes désormais invité à respecter des règles en matière de publicité, afin de faire connaître le soutien des fonds européens dont vous avez bénéficié.

Ce kit de publicité vous donnera les clés nécessaires pour répondre aux obligations de publicité liées au cofinancement européen, tout en vous aidant à valoriser votre projet auprès du grand public et de vos partenaires.

**Attention : si vous êtes bénéficiaire d'une subvention du FSE au titre du Programme Opérationnel National, veuillez vous référer au kit de communication téléchargeable sur [fse.gouv.fr](http://www.fse.gouv.fr) : <http://www.fse.gouv.fr/communication/>**



## SOMMAIRE

- Pourquoi une obligation de publicité et d'information pour les bénéficiaires ? **page 2**
- Les obligations réglementaires en un coup d'œil **page 2**
- Les obligations et applications concrètes à respecter pendant la mise en œuvre du projet **page 3**
- Justifier de ses actions de communication **page 7**
- Les outils à disposition **page 7**

## POURQUOI UNE OBLIGATION DE PUBLICITÉ ET D'INFORMATION POUR LES BÉNÉFICIAIRES ?

### OBLIGATION DE PUBLICITÉ : QU'EST-CE QUE C'EST ?

Les obligations des bénéficiaires en matière de publicité visent à assurer la transparence de l'utilisation des crédits européens auprès des citoyens. Elles permettent de faire connaître le soutien accordé par l'Union européenne aux projets qui contribuent au développement de la région.

La mise en œuvre de ces obligations de publicité vous permet également de mettre en avant votre projet auprès de vos partenaires et du grand public.

### À DESTINATION DE QUELS PUBLICS ?

Vos actions d'information et de communication touchent plusieurs types de publics :

- des participants à l'action ;
- vos partenaires et cofinanceurs ;
- le grand public ;
- les médias...

### UN CADRE EUROPÉEN

Les obligations en matière de publicité pour les bénéficiaires de crédits FSE sont définies dans le règlement 1303/2013 du 17 décembre 2013, complété par le règlement d'exécution 821/2014 du 28 juillet 2014, qui pose les caractéristiques techniques des emblèmes et logos prévus dans le règlement général.

Elles sont également précisées dans la convention attributive de subvention que vous avez signée avec la Région Grand Est.

À savoir : les dépenses liées au respect des obligations de publicité sont éligibles aux fonds européens, si elles ont bien été prévues dans la demande de subvention et si elles figurent dans la convention de subventionnement.

### LES SERVICES DE LA RÉGION À VOTRE DISPOSITION

N'hésitez pas à contacter les services instructeurs qui pourront vous aider dans la mise en œuvre de vos obligations de communication (par exemple : obtenir les logos et mentions obligatoires, faire valider la réalisation d'une affiche ou panneau, besoin de conseil pour valoriser votre projet etc.). Retrouvez les coordonnées de vos interlocuteurs sur la dernière page.

## LES OBLIGATIONS RÉGLEMENTAIRES EN UN COUP D'ŒIL

MON PROJET	Utilisation des mentions et logos obligatoires	Site Internet à usage professionnel (si préexistant)	Information des participants à l'action cofinancée par le FSE et/ou l'IEJ	Affiche
Pour tous les projets soutenus par le FSE (dont l'IEJ)	✓	✓	✓	✓

## LES OBLIGATIONS ET APPLICATIONS CONCRÈTES À RESPECTER PENDANT LA MISE EN ŒUVRE DU PROJET

### POUR TOUS LES PROJETS SOUTENUS PAR LE FSE :

#### LES MENTIONS ET LOGOS OBLIGATOIRES

Toutes les actions d'information et de communication réalisées dans le cadre de votre projet devront toujours faire mention des éléments suivants :

- l'emblème de l'Union européenne (c'est-à-dire le drapeau européen), assorti de la référence à l'Union européenne (en toutes lettres) ;
- la référence au Fonds : « Fonds Social Européen » ;
- le logo IEJ, si le projet a été financé dans le cadre de l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes.

Exemple :

**CAS N°1**

« [Intitulé du projet] est cofinancé par l'Union européenne avec le Fonds Social Européen »



**CAS N°2**

« [Intitulé du projet] est cofinancé par l'Union européenne avec le Fonds Social Européen dans le cadre de l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes »



#### INITIATIVE POUR L'EMPLOI DES JEUNES (IEJ)

L'ensemble des supports de communication relatifs à l'opération cofinancée dans le cadre de l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes doit faire figurer, en plus de l'emblème de l'Union européenne et de la mention obligatoire, le logo de l'IEJ à télécharger sur le site : [www.europe.grandest.fr](http://www.europe.grandest.fr).

## KIT DE PUBLICITÉ 2014-2020 BÉNÉFICIAIRES DU FONDS SOCIAL EUROPEEN (FSE)

### LES CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES À RESPECTER :

- **Couleurs réglementaires** : Pantone Reflex Blue pour la surface du rectangle et Pantone Yellow pour les étoiles. Les logos et outils mis à disposition par la Région Grand Est répondent bien à ces caractéristiques techniques. Nous vous conseillons donc de les utiliser.
- **En couleur ou noir et blanc** : le drapeau européen doit être en couleur chaque fois que cela est possible et obligatoirement sur le site Internet. La version monochrome (noir ou bleu) n'est autorisée que dans les cas justifiés (par exemple : création d'une affiche en noir et blanc).
- **Polices obligatoires** : la mention Union européenne doit être rédigée en Arial, Auto, Calibri, Garamond, Trebuchet, Verdana, ou Ubuntu. L'italique, le soulignement et les effets ne sont pas autorisés.
- **Placement du drapeau** : l'emblème est toujours clairement visible et bien placé en évidence. Vous pouvez adapter son emplacement ou sa taille en fonction du matériel ou document utilisé.
- **Pour les petits objets promotionnels** : l'obligation de mentionner le FSE ne s'applique pas.
- **Taille minimale** : si d'autres logos sont affichés en plus de l'emblème de l'Union européenne (par exemple : votre logo, celui de la Région Grand Est en tant que cofinanceur de votre projet le cas échéant ou celui de vos partenaires), ce dernier doit avoir, a minima, la même taille que le plus grand des autres logos.

### LOGO FACULTATIF : L'EUROPE S'ENGAGE EN [...]

Pour la période 2014-2020, la Région Grand Est propose aux bénéficiaires des fonds européens d'utiliser le logo/slogan « L'Europe s'engage en [...] », mais ne rend pas son utilisation obligatoire.

Si vous le souhaitez, vous pouvez donc l'apposer sur vos supports de communication, au côté des mentions obligatoires présentées ci-dessus. Par exemple, si votre projet est réalisé en Champagne-Ardenne, vous utiliserez le logo de « L'Europe s'engage en Champagne-Ardenne ». Idem pour les autres territoires.

La Région Grand Est fera usage du logo/slogan « L'Europe s'engage en [...] » selon sa propre charte graphique. Les bénéficiaires faisant le choix d'utiliser ce logo n'afficheront que la version bleue fournie dans le kit de publicité.



### VOUS AVEZ UN SITE INTERNET À USAGE PROFESSIONNEL ?

Si votre structure dispose d'un site Internet, vous avez en tant que bénéficiaire de l'aide l'obligation d'y faire apparaître le soutien de l'Union européenne. Les éléments suivants doivent ainsi être affichés :

- **Le logo à apposer sur la page d'accueil** : l'emblème et la mention de l'Union européenne, assortis de la référence au FSE. L'emblème doit être visible sans avoir à faire défiler la page.
- **Contenu** : l'intitulé et le descriptif du projet : (objectifs, réalisations...)
- **Le soutien financier de l'Union européenne.**
- **Principe de proportionnalité** : plus le soutien européen est important pour l'ensemble du projet, plus l'espace qui y est consacré sur le site Internet est important.
- **Votre structure porte plusieurs projets financés par les fonds européens** : vous pouvez ouvrir une page de votre site entièrement dédiée aux projets cofinancés par l'Union européenne.

Si votre structure ne possède pas de site Internet, vous n'êtes pas obligé d'en créer un. Cette obligation ne concerne pas les sites ou blogs personnels.

### UNE AFFICHE À APOSER DANS VOTRE BÂTIMENT OU VOS LOCAUX

Pendant la mise en œuvre du projet, vous devez apposer dans un lieu visible du public (par exemple : entrée du bâtiment, hall d'accueil) une affiche à personnaliser disponible dans le kit de communication. Elle présentera des informations sur le projet et sur l'aide européenne :

- **Taille minimale** : A3
- **Éléments obligatoires – occupant au moins 25 % de l'affiche** :
  - le drapeau européen, assorti de la référence à l'Union européenne et de la mention « Fonds Social Européen » ;
  - l'intitulé et descriptif du projet, mettant en lumière le soutien financier apporté par l'Union européenne.
- **Localisation** : l'affiche doit être apposée dans un lieu visible par le public.
- L'affiche devant être visible pendant toute la durée du projet, il est recommandé de la faire plastifier.



## KIT DE PUBLICITÉ 2014-2020 BÉNÉFICIAIRES DU FONDS SOCIAL EUROPÉEN (FSE)

### INFORMER LES PARTICIPANTS BÉNÉFICIAIRE DE L'ACTION SOUTENUE PAR LE FSE

Les opérations soutenues par le FSE (par exemple : actions de formation, accompagnement vers l'emploi pour des publics spécifiques) impliquent généralement d'autres participants que le bénéficiaire.

**Vous devez vous assurer que les participants à l'opération (par exemple : les stagiaires) ont été informés du financement européen.**

#### Pendant la formation

Vous devez intégrer sur tous les documents liés à l'opération (par exemple : attestation de participation, feuilles d'émargement, plans de formation, bilan d'activités, formation, plan d'action, etc.) une mention du soutien du FSE.

Vous pouvez rappeler en début de stage que la formation est cofinancée par l'Europe. Vous pouvez rappeler le lien internet permettant d'accéder à la page présentant le projet dans le cahier de formation, distribuer un dépliant...

### INFORMER VOS PARTENAIRES ET LE GRAND PUBLIC DU SOUTIEN DU FSE À VOTRE PROJET

**Vous réunissez vos partenaires pour un comité de suivi, une assemblée générale, un séminaire ?**

Vous pouvez faire rappeler dans le discours de votre porte-parole (directeur/trice, président/e) qu'un des projets de votre structure est soutenu par l'Union européenne, distribuer un dépliant, présenter l'avancée du projet...

**Vous organisez un événement grand public (journée Portes ouvertes) ?**

Vous pouvez saisir cette occasion pour présenter le projet FSE parmi ceux de votre structure.

#### EN RÉSUMÉ :

- votre obligation de publicité et d'information doit rester active pendant toute la durée de votre projet : assurez une veille en continu sur la bonne application des logos dans le temps ;
- actualisez la page Internet ou la rubrique dédiée au projet de manière à mettre en lumière ses résultats ;
- veillez à ce que les affiches restent en place ;
- saisissez certaines des opportunités qui apparaissent dans votre structure (séminaire, inauguration, journée portes ouvertes, assemblée générale exceptionnelle) pour intégrer la présentation du projet FSE à l'ordre du jour.

### JUSTIFIER DE SES ACTIONS DE COMMUNICATION

Par le biais de la convention qui vous lie à la Région Grand Est, l'attribution d'une subvention européenne vous impose le respect d'obligations de publicité. Vous devez donc pouvoir justifier des actions menées dans ce cadre.

**Comment collecter les justificatifs :**

- garder un exemplaire des documents réalisés dans le cadre des projets (publication, flyer, feuille d'émargement, etc.) ;
- prendre des photos au cours de vos événements comme des affiches ou panneaux installés dans le cadre du projet ;
- faire des captures d'écran du site Internet ;
- conserver les communiqués de presse et articles de presse.

**Combien de temps conserver les justificatifs :**

- les justificatifs devront être conservés jusqu'au 31/12/2028, période incluant les contrôles sur place ex-post.

### LES OUTILS À VOTRE DISPOSITION

L'ensemble des logos, des modèles d'affiches sont à télécharger sur le portail des fonds européens en Grand Est :

[www.europe.grandest.fr](http://www.europe.grandest.fr)

Des autocollants sont à votre disposition. Pour cela, vous pouvez contacter la Direction Europe et International de la Région Grand Est.

#### Région Grand Est Direction Europe et International

Maison de la Région • 1 place Adrien Zeller  
BP 91006 • 67070 Strasbourg Cedex  
Tél. 03 88 15 68 67  
fonds.europeens.alsace@grandest.fr

Maison de la Région • 5 rue de Jéricho  
CS70441 • 51037 Châlons-en-Champagne Cedex  
Tél. 03 26 70 31 31  
fonds.europeens.champagne-ardenne@grandest.fr

Maison de la Région • Place Gabriel Hocquard  
CS 81004 • 57036 Metz Cedex 01  
Tél. 03 87 33 60 00  
fonds.europeens.lorraine@grandest.fr

[www.grandest.fr](http://www.grandest.fr)