

# Dossier de subvention

## AIDE AUX RÉSIDENCES DE CRÉATION LITTÉRAIRE ANNÉE 2025

(Dossier à compléter impérativement en version informatique – les documents manuscrits ne seront pas instruits)

**Nom de la structure porteuse du projet :**

.....

**Nom de la personne accueillie en résidence :**

.....

**Intitulé du projet :** .....

**Date prévisionnelle de résidence :** .....

**Dates limites du dépôt des dossiers :**

**28 février 2025**

**15 mai 2025**

**15 octobre 2025**

**ENVOI DU DOSSIER ET DES ANNEXES PAR VOIE DÉMATÉRIALISÉE**

[livre@grandest.fr](mailto:livre@grandest.fr)

[demarches.livre.lecture.drac.grandest@culture.gouv.fr](mailto:demarches.livre.lecture.drac.grandest@culture.gouv.fr)

**Objet du courriel :** RESIDENCE CREATION-[ANNEE]-[NOM STRUCTURE]

## ➔ **Partie réservée à la structure d'accueil**

Raison sociale : \_\_\_\_\_

Nature juridique de la structure : \_\_\_\_\_

Objet de l'organisme : \_\_\_\_\_

Date de création de la structure : \_\_\_\_\_

Code NAF : \_\_\_\_\_

N° SIRET ou SIREN : \_\_\_\_\_

Adresse du siège social (obligatoirement en région Grand Est) :

\_\_\_\_\_

Adresse de correspondance (si différente) :

\_\_\_\_\_

Site internet : \_\_\_\_\_

Réseaux sociaux : \_\_\_\_\_

|                          | Représentant légal | Personne chargée du dossier |
|--------------------------|--------------------|-----------------------------|
| Fonction                 |                    |                             |
| Nom et prénom            |                    |                             |
| Numéro de téléphone fixe |                    |                             |
| Numéro de tél. portable  |                    |                             |
| Courriel                 |                    |                             |

Nombre de salariés de la structure (en équivalents temps plein) : \_\_\_\_\_

Si différent de ci-dessus, prénom, nom et contact de la personne référente pendant la résidence : \_\_\_\_\_

Présentation des activités de la structure :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Avez-vous déjà bénéficié d'une subvention régionale pour une résidence ?

oui  non

Si oui, préciser l'année et le montant : .....

## ➔ **Partie réservée à la personne accueillie**

Nom, Prénom : \_\_\_\_\_

Nom d'usage/pseudonyme/nom de plume : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_\_

Nationalité : \_\_\_\_\_

Adresse / Code postal / Ville : \_\_\_\_\_

Site internet ou réseaux sociaux : \_\_\_\_\_

**Votre activité d'auteur.trice est-elle votre activité principale ?**

oui

non / précisez votre activité principale :

Salarié.e

Intermittent.e du spectacle

Profession libérale/artisan.e, commerçant.e

Retraité.e

Demandeur.se d'emploi

Étudiant.e

Autre : \_\_\_\_\_

Montant de vos revenus nets de l'année N-1 : \_\_\_\_\_

**En cas de demande de versement de l'aide directement à l'auteur, et seulement dans ce cas de figure :**

**Statut**

*Pour bénéficier d'une aide à la résidence de création littéraire, vous devez être enregistré en tant qu'artiste-auteur. Consultez ce site pour plus d'informations : <https://www.artistes-auteurs.urssaf.fr>*

Cochez la case correspondant à votre situation

**Vous êtes artiste-auteur et vous avez choisi de déclarer vos droits d'auteurs en « traitements et salaires » auprès des impôts.**

Cela signifie qu'en cas d'avis favorable, la Région Grand Est, en tant que diffuseur, précomptera vos cotisations et contributions sociales et les versera pour vous à l'Urssaf.

**Vous êtes artiste-auteur et vous avez choisi de déclarer vos droits d'auteurs en « BNC » auprès des impôts.**

Cela signifie qu'en cas d'avis favorable, vous devrez réaliser vous-même toutes vos déclarations et paiements de cotisations et contributions sociales à l'Urssaf en ligne.

Merci de joindre votre attestation de dispense de précompte (remise par l'Urssaf) au présent dossier.

N° de SIRET \_\_\_\_\_

N° de Sécurité Sociale \_\_\_\_\_

**Votre parcours :**

Au cours de ces deux dernières années :

Avez-vous obtenu un prix et/ou une récompense littéraire ?

Oui / le(s)quel(s) ?

\_\_\_\_\_

Non

Avez-vous bénéficié d'une bourse d'écriture ou de traduction ?

Oui

Non

Si oui, merci de préciser pour quel ouvrage, sa date de parution, son éditeur, le type de bourse et l'organisme financeur (Centre National du Livre, fondation, Région...) :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Avez-vous déjà bénéficié d'une résidence d'auteur.trice ?

Oui

Non

Si oui, merci de préciser quelle résidence, la période et l'organisme financeur :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Aides publiques obtenues durant les deux dernières années (N-1 et N-2)

(Indiquer le projet, l'organisme, la date d'attribution, le type d'aide et le montant)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Autres demandes d'aide publique en cours sur l'année de la demande (N)

(Indiquer le projet, l'organisme, le type d'aide et le montant sollicité)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**➔ Renseignements concernant le projet (à compléter conjointement par la structure et la personne accueillie en résidence)**

Synthèse de la démarche globale et des objectifs du projet de résidence élaboré entre la structure et l'artiste + localisation :

---

---

Synthèse du projet de création littéraire porté par l'artiste :

Projet littéraire :  fiction  essai  poésie  illustration  traduction  BD  autre (préciser)

---

---

Synthèse du programme d'actions culturelles et pédagogiques :

---

---

Synthèse des moyens matériels mis à disposition :

---

---

Motivations du projet au regard du territoire dans lequel il s'inscrit :

---

---

Partenariats envisagés :

---

---

Communication envisagée :

---

---

## ➔ Coût prévisionnel du projet

**Cocher impérativement la case correspondant au montage envisagé**

- Interlocuteur unique** : la structure est seule réceptrice de la subvention et versera les droits d'auteurs à la personne accueillie
- Deux interlocuteurs** : l'auteur.trice reçoit directement l'aide sous forme de droits d'auteur par la région et/ou la DRAC, et la structure peut bénéficier d'une aide pour les frais d'organisation

| Coûts  | Montants prévisionnels HT | Recettes   | Montants prévisionnels HT |
|--|---------------------------|--|---------------------------|
| Rémunération de l'auteur<br>(forfait de 2 400 € bruts par mois de résidence) |                           | Aide DRAC-Région sollicitée pour les droits d'auteur<br>(forfait de 2 400 € bruts par mois de résidence) |                           |
| Frais d'accueil de l'auteur<br>(déplacement, hébergement, alimentation...)   |                           | Subvention DRAC-Région sollicitée pour la structure<br>(aide plafonnée à 400 € par mois de résidence)°   |                           |
| Frais liés au volet médiation  |                           | Autofinancement  |                           |
| Communication  |                           | Autres partenaires financiers (détailler)  |                           |
| Autres   |                           |  |                           |
| <b>Total</b>   |                           | <b>Total</b>   |                           |

° Si vous sollicitez cette aide, précisez à quoi elle sera particulièrement destinée :

---

Renseignements certifiés exacts,

Fait à.....

Le.....

La structure, représentée par :

Signature :

La personne accueillie en résidence,

Signature,

## ➔ Pièces à joindre obligatoirement au dossier

**En complément du présent dossier de demande de subvention, merci de joindre les pièces complémentaires listées ci-après :**

### **PIÈCES ADMINISTRATIVES ET COMPTABLES DE LA STRUCTURE PORTEUSE :**

Un fichier au format PDF, comprenant les informations suivantes et intitulé : [ANNEE] [NOM STRUCTURE] - ADMIN

- 1) Courrier officiel de demande de subvention adressé au Président du Conseil Régional
- 2) Courrier officiel de demande de subvention adressé à la Directrice Régionale des Affaires Culturelles
- 3) Statuts de l'organisme (justifiant notamment de la domiciliation en région Grand Est)
- 4) Relevé d'identité bancaire aux nom et adresse du demandeur
- 5) Certificat d'inscription au répertoire des entreprises et des établissements émis par l'INSEE (n° SIRET) le cas échéant et Extrait K bis datant de moins de trois mois
- 6) Comptes annuels du dernier exercice approuvés par les instances compétentes (ou rapport du commissaire aux comptes approuvé)
- 7) Liste des membres du conseil d'administration et du bureau (pour les associations)
- 8) Délibération du Conseil d'Administration ou de l'Assemblée Générale autorisant le Président de l'organisme à solliciter une subvention régionale (pour les associations)

### **PIÈCES ADMINISTRATIVES ET COMPTABLES DE L'AUTEUR :**

Un fichier au format PDF, comprenant les informations suivantes et intitulé : [ANNEE] [NOM STRUCTURE] - AUTEUR

- 1) Certificat d'inscription au répertoire des entreprises émis par l'INSEE (n° SIRET)
- 2) Curriculum Vitæ
- 3) Bibliographie
- 4) Revue de presse du dernier livre publié de l'auteur
- 5) Relevé d'identité bancaire aux nom et adresse du demandeur
- 6) Contrat d'édition conforme, daté et signé des deux parties, sur une parution précédente
- 7) Attestation de dispense de précompte remise par l'Urssaf, le cas échéant

### **PIÈCES RELATIVES AU PROJET :**

Un fichier au format PDF, comprenant les informations suivantes et intitulé : [ANNEE] [NOM STRUCTURE] - PROJET

- 1) Une note d'intention de la structure porteuse détaillant le projet d'association avec l'auteur, son contexte, ses objectifs, sa localisation, les moyens matériels alloués à sa réalisation
- 2) Une note d'intention de l'auteur précisant ses motivations et positionnant ce projet dans son parcours professionnel
- 3) Note relative aux partenaires parties prenantes au projet et leur rôle
- 4) La convention de partenariat datée et signée (ou le projet de convention si celle-ci n'est pas encore signée) liant la structure porteuse et l'auteur et détaillant les objectifs recherchés, le projet de création, le programme d'actions culturelles et pédagogiques, le calendrier complet, le budget prévisionnel et les moyens matériels mis à disposition
- 5) Une présentation du projet artistique de l'auteur

- 6) Un calendrier prévisionnel de réalisation du projet de résidence et des actions culturelles et pédagogiques prévues

*Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion des demandes d'aides formulées auprès de la collectivité.*

*Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en contactant la collectivité à l'adresse suivante : Conseil Régional Grand Est – 1, Place Adrien Zeller – 67000 Strasbourg*

## ➔ Contacts

**CONSEIL RÉGIONAL GRAND EST**  
**DIRECTION CULTURE PATRIMOINE ET MÉMOIRE**  
[livre@grandest.fr](mailto:livre@grandest.fr)

**DIRECTION RÉGIONALE DES AFFAIRES CULTURELLES**  
[demarches.livre.lecture.drac.grandest@culture.gouv.fr](mailto:demarches.livre.lecture.drac.grandest@culture.gouv.fr)

En cas d'attribution d'une aide, le bénéficiaire s'engage à faire mention du concours financier de la DRAC Grand Est et de la Région Grand Est sur l'**ensemble** des supports de communication réalisés au titre de cette action.

Le bénéficiaire s'engage à respecter la charte graphique ci-dessous :

« Avec le soutien financier de la DRAC Grand Est et de la Région Grand Est »



**PRÉFET  
DE LA RÉGION  
GRAND EST**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



Le non-respect de cette clause pourra se traduire par le reversement de l'aide et par l'exclusion définitive du bénéfice des aides régionales.