# C:\Users\gregoirea\Desktop\Supports divers administratifs\Logo RGE_QUADRI +base line Europe.jpg

**Demande de subvention**

**MANIFESTATIONS INTERNATIONALES D’ENVERGURE**

**et SUMMER SCHOOLS - 2021**

1. **COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Le présent dossier complété et signé | ☐ |
| **2.** | Transmettre les éléments complémentaires suivants : | |
| → Le pré programme de la manifestation | ☐ |
| → L’attestation de non récupération de la TVA si le budget est présenté en TTC | ☐ |
| → Un RIB | ☐ |
| → Un extrait SIREN (pour les associations) | ☐ |

1. **TRANSMISSION DU DOSSIER DE CANDIDATURE**

Ce dossier de candidature est à transmettre au plus tard le **30 Avril 2021 ,** accompagné des pièces listées ci-dessus à : [miess@grandest.fr](mailto:miess@grandest.fr) (format Word, taille maximum 2 Mo)

Toute question est à adresser à : [miess@grandest.fr](mailto:miess@grandest.fr)

*Ce dossier est* ***CONFIDENTIEL****. Il est à usage exclusif des services du Conseil Régional Grand Est.*

* *Conformément au Règlement général sur la protection des données (RGPD), la Région Grand Est s’engage à protéger la confidentialité de vos données personnelles (nom, fonction, téléphones, courriel) ; ces dernières seront exclusivement utilisées pour la gestion de votre dossier et pour l’envoi par la Région de lettres d’informations et d’invitations relatives à l’action économique du Grand Est. Vous bénéficiez d’un droit d’accès, de rectification, d’effacement et d’opposition aux informations qui vous concernent que vous pouvez exercer en vous adressant à* [*miess@grandest.fr*](mailto:miess@grandest.fr)

1. **Présentation du****porteur****et du projet**

### **La manifestation (Cocher le type de manifestation concernée)**

**□ Colloque scientifique**

**□** **Summer School**

|  |
| --- |
| **Intitulé de la manifestation (en français ou en anglais ) :** |
| **Citez 5 mots clés sur la thématique :** |
| **Dates et durée de la manifestation :**  **Votre manifestation se déroule :**  **☐** En présentiel  **☐** En digital  **Précisez le lieu, si en présentiel :** |
| **La fiche d’identité du porteur** |
| **Coordonnées du porteur de projet (responsable, entité organisatrice de la manifestation) :**  Prénom et nom du porteur :  Entité organisatrice et bénéficiaire de l’aide :  Adresse :  Tél :  Mél : |

### **Les objectifs de la manifestation**

|  |
| --- |
| **La manifestation permet-elle ou favorise-t-elle les collaborations entre scientifiques/étudiants et les entreprises ?**  ☐ Oui☐Non  *Si oui, comment ?* |
| **Indiquez si la manifestation correspond aux thèmes décrits (cochez la/les case(s) concernée(s)) :**  **Lien(s) avec un des trois enjeux de transition (SRESRI) :**  Le projet de colloque / école d’été doit s’inscrire en cohérence avec les **trois enjeux de transition écologique et environnementale, numérique et industrielle** et dans les thématiques d’excellence déjà identifiées (santé, chimie, matériaux, ...) fédératrices couvrant l’ensemble des domaines de la recherche, susceptibles de générer des innovations et pouvant alimenter les connaissances dans les domaines identifiés de la stratégie de spécialisation intelligente (S3).   * Transition numérique ; * Transition industrielle ; * Transition écologique et environnementale.   ---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------  **Lien(s) avec les domaines de la S3 :**   * Technologies et équipements pour la transition industrielle ; * Recyclage et fonctionnalisation des matériaux ; * Biotechnologies médicales ; * Outils numériques pour la santé ; * Dispositifs médicaux ; * Molécules et matériaux biosourcés ; * Outils et systèmes pour la gestion durable et intelligente des ressources naturelles ; * Systèmes énergétiques et leur performance.   *.* |
| **Le projet de colloque / école d’été :**   * **s’inscrit-il dans le champ de la « bio économie »** ☐ Oui ☐ Non   « La bio économie englobe l’ensemble des activités de production et transformation de la biomasse, qu’elle soit agricole, forestière, aquacole ou biodéchets à des fins de production alimentaire, de matériaux biosourcés, de molécules d’intérêt et d’énergie. » https://www.bioeconomie-grandest.fr/  **Si Oui, précisez le champ :**  ☐ **BIORESSOURCES** (biointrants, biocontrôle, agriculture de précision, outils numériques, agro-machinisme, services écosystémiques…)  ☐ **CHIMIE DU VEGETAL ET BIOTECHNOLOGIES INDUSTRIELLES (**Cosmétique, peintures, détergence, tensioactifs, arômes et parfums...)  ☐ **MATERIAUX BIOSOURCÉS** (textile, BTP, composites, emballages, sport et loisirs, mobilier et design)  ☐ **BIOÉNERGIES** (biogaz, biocarburants, biocombustibles, biochar,...)  ☐ **ALIMENTATION HUMAINE ET ANIMALE** (protéines végétales, ingrédients fonctionnels, texturants, arômes et colorants…)  ☐ **PROCÉDÉS ET TECHNOLOGIES** (technologies clés, procédés, catalyse enzymatique...)  ☐ **AUTRES** :  **Commenter votre sélection** :   * **relève-t-il des thématiques de recherche en Intelligence Artificielle (IA)?**  ☐ Oui ☐ Non   **Si oui, précisez le champ :**  ☐ **INTÉGRATION DE L’IA** (vision artificielle, robotique, traitement des langues naturelles, systèmes multi-agents, interfaces homme machine, science des données, architectures et composants matériels pour l’IA…)  ☐ **APPLICATION DE L’IA** (activités de recherche interdisciplinaire avec des spécialistes des domaines d’applications de l’IA (ex : sécurité et défense ; transport et mobilité ; santé ; environnement)  ☐ **CŒUR DE L’IA** (algorithmique, apprentissage machine, évolution artificielle, optimisation spécifique pour l’IA, raisonnement symbolique, lien avec les sciences cognitives)  **Commenter votre sélection** :   * **relève-t-il de thématiques en lien avec d’autres politiques régionales telles que :**   ☐ Stratégie Hydrogène vert (<https://www.grandest.fr/lhydrogene-le-nouveau-challenge-de-la-transition-energetique-en-grand-est/>)  ☐ Plan Industrie du Futur (<https://www.grandest.fr/wp-content/uploads/2017/07/2178-4Pages-Industrie-du-Futur.pdf>)  ☐ Feuille de route Santé (<https://www.grandest.fr/wp-content/uploads/2020/12/feuille-de-route-sante-web-bd.pdf>)  **Commenter votre sélection :**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   * **relève-t-il de thématiques émergentes ? si oui, précisez :** * **relève-t-il des sciences humaines et sociales ?** ☐ Oui ☐ Non |

### **1.4 Description de la manifestation**

|  |
| --- |
| **Résumez en 15 lignes maximum :** |

|  |
| --- |
| **S’agit-il d’une 1ère manifestation sur ce thème ?** Si vous répondez non, précisez les dates des manifestations antérieures ainsi que les montants des soutiens régionaux éventuels |
| **Partenariats entrepris dans le cadre de la manifestation** (acteurs de l’écosystème académique et économique) |
| **Catégories de public visé :**  ☐ Chercheurs, enseignants-chercheurs  ☐ Etudiants (Masters, doctorants)  ☐ Entreprises  ☐ Investisseurs  ☐ Acteurs du transfert et de l’innovation (Pôle de compétitivité, SATT, CRT...) :  ☐ Autres (précisez):  **Répartition par catégories** : |
| **Participants attendus :**  Nombre total de participants attendus :  Nombre d’entreprises attendues :  Nombre de participants internationaux attendus :  (*attention : pour les colloques scientifiques : 200 participants minimum - pour les summer schools : 15 participants minimum dont un tiers minimum d’étudiants internationaux)* |
| **Portée de la manifestation :**  ☐ Nationale ☐ Européenne ☐ Internationale |
| **Modalités d’organisation :**  La mise en place d’un comité d’organisation est-elle prévue ? si oui, précisez sa composition.  La mise en place d’un comité scientifique est-elle prévue ? si oui, précisez sa composition (régionale, nationale et internationale et les critères du choix des conférenciers).  Dans quelle langue se tiendra la manifestation ? Une traduction simultanée est-elle prévue ?  Tarifs d’inscription : à préciser selon les publics    Précisez le plan de communication envisagé : |
| **Budget de la manifestation** *(rappel : 60 000€ HT minimum pour les colloques scientifiques / 50 000€ HT minimum pour les Summer schools)*  Budget total prévisionnel : ……… HT ou TTC (préciser)  Montant sollicité à la Région :  Autres co-financements attendus (préciser privé, public) : |

### **1.5 Impact de la manifestation**

|  |
| --- |
| **Retombées attendues :**   * Sur le plan de la recherche (collaborations, programmes de recherche…) * Sur le plan de l’attractivité pour le territoire (accueil de « talents », retombées économiques …) * Sur le plan des collaborations avec les entreprises (projets collaboratifs, recrutement jeunes chercheurs, prestations…) * Sur le plan médiatique (valorisation dans la presse généraliste et/ou spécialisée) * L’édition d’actes et de posters est-elle prévue ? ☐ oui ☐ non * Autres (précisez) : |

1. **Budget et plan de financement prévisionnel**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DEPENSES** | | **RESSOURCES** | |
| **Catégorie de dépenses** | **Montant** | **Financeur** | **Montant** |
| **Location de salles** |  | **Ressources publiques dont :** |  |
|  |  | *Région Grand Est* |  |
| **Restauration** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Communication** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Hébergement** |  |  |  |
| *Dont intervenants hors Grand Est* |  | Autres : |  |
|  |  |  |  |
| **Gestion organisation** |  | **TOTAL public** |  |
|  |  | **Ressources privées** |  |
| **Matériels/équipements** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Traduction simultanée** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Frais de déplacement des intervenants hors Grand Est** |  | **Autofinancement** |  |
|  |  | Dont fonds propres |  |
| **Publication d’actes** |  | Dont recettes\* |  |
|  |  |  |  |
| **Mise en œuvre technique de la manifestation en format digital** |  |  |  |
|  |  | **Contribution en nature\*\*** |  |
| **Autres (à préciser) :** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL DEPENSES (HT ou TTC)** |  | **TOTAL RESSOURCES** |  |

**\*recettes**

Le cas échéant, les recettes correspondent aux ventes prévisionnelles de droits d’entrée à la manifestation

**\*\*contribution en nature**

Le cas échéant, ces contributions correspondent à la mise à disposition gracieuse par le bénéficiaire, ou une tierce structure, de bâtiment, d’équipements, de temps homme. Dans ce cas, la valeur de ces « contributions en nature » doit figurer dans la partie « ressources » en tant qu’équivalent financier des services apportés **et** pour un montant identique dans la partie « dépenses ».

1. **Attestation sur l’honneur**

|  |  |
| --- | --- |
| *Je soussigné(e)* |  |
| *Agissant en qualité de* |  |
| *Porteur de la manifestation* |  |

*Certifie sur l’honneur que l'ensemble des informations fournies dans ce présent dossier sont exactes.*

|  |  |
| --- | --- |
| *Fait à* |  |
| *Le* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Cachet et signature du porteur de projet (nom et prénom du représentant légal ou délégué de la structure bénéficiaire de la subvention) : | |
|  |