



**DOSSIER DE CANDIDATURE**  
de structures assurant la réalisation  
de **prestations de suivi post-installation**

Candidature déposée pour un agrément dans le cadre du :  
*(cochez la ou les cases correspondantes)*

suivi individuel post-installation

suivi collectif post-installation

## 1. Structure administrative

Raison sociale : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : .....

Mail : .....

Site internet : .....

Nom du responsable légal : .....

Fonction : .....

Nom du contact pour l'agrément : .....

Fonction : .....

Téléphone : .....

Mail : .....

Année de création : .....

Statut juridique : .....

SIRET : .....

### Les effectifs :

Personnels administratifs : .....

Personnels techniques et pédagogiques : .....

Êtes-vous implanté en plusieurs sites géographiques ? .....

Si oui, lesquels : .....

Appartenez-vous à un réseau ? .....

Si oui, lequel ? .....

## 2. Présentation de la candidature

### 2.1 Éléments d'opportunité

Décrire en quelques lignes l'opportunité de votre demande (le contexte, l'origine de la demande, les objectifs à atteindre)

.....  
.....



### 2.3 Les partenariats

Avez-vous constitué un partenariat (ou avez-vous un projet de partenariat) ?  
De quelle nature ? (financier, thématique.....)

Quels sont les organismes partenaires ?

*Adapter un tableau par partenariat. Joindre les conventions de partenariat (le cas échéant).*

Nom de l'organisme	
Raison sociale	
Activité principale	
Responsable	
Adresse	
Conseiller(s) concerné(s) (Nom-Prénom)	
Spécialité	
Avez-vous établi une convention de partenariat ?	
Ancienneté du partenariat (en années)	
Quelles compétences apportent cet organisme ?	
Quelle est la plus-value du partenariat ?	



## 2.5 Les conseillers

*Remplir une fiche par conseiller*

Nom, Prénom	
Organisme employeur	
Emploi occupé	
Missions et activités	
Diplôme le plus élevé obtenu	
Formations suivies Intitulé :  Durée : Date :	
Expériences Nature de l'expérience :  Mission :  Durée :  Date :  Organisme ou entreprise :	





.....  
.....  
.....  
Fait à ..... Le.....

*Signature du représentant légal  
et cachet de l'établissement*

**Pièces à fournir pour toutes les demandes :**

- présent dossier de candidature complété et signé
- descriptif des prestations proposées intégrant le coût et la durée de chaque prestation
- trame des comptes-rendus type, avec les différentes parties suffisamment détaillées pour en appréhender leur contenu

**Pièces à fournir pour les structures agréées de 2023 à 2026 :**

- bilan d'activité qualitatif et quantitatif de la dernière période d'agrément, comportant à minima : le nombre de suivis individuels et de suivis collectifs réalisés, une synthèse des prescriptions, les principales thématiques abordées lors des suivis techniques individuels, les principales thématiques abordées lors des suivis collectifs, les difficultés rencontrées.

**Pièces à fournir dans le cas d'une 1ère demande d'agrément ou en cas d'évolution depuis la dernière demande d'agrément :**

- statuts et organisation de la structure candidate
- références concernant la capacité à réaliser le type de prestation
- exemples de prestations analogues déjà réalisés dans ce domaine (*le cas échéant*)